



ISTITUTO MATTEI

ISTITUTO
STATALE DI
ISTRUZIONE
SECONDARIA
SUPERIORE

COMPETENZE RELATIVE ALL'ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE

IPAV (Operatore Grafico Multimediale)

DISCIPLINA	COMPETENZE DI BASE	Ore Flessibilità			COMPETENZE SPECIALISTICHE	CONOSCENZE	Ore Flessibilità		
		I anno	II anno	III anno			I anno	II anno	III anno
Italiano	Saper comunicare in lingua italiana in contesti personali, professionali e di vita.	33	33	46			-	-	-
Storia	Identificare la cultura distintiva, il sistema di regole e le opportunità del proprio contesto lavorativo, nella loro dimensione evolutiva e in rapporto alla sfera dei diritti, dei bisogni e dei doveri.	17	17	23			-	-	-
Inglese	Saper comunicare in lingua inglese al livello minimo A2.	25	25	35			-	-	-
Matematica	Padroneggiare concetti matematici fondamentali, semplici procedure di calcolo e di analisi per descrivere ed interpretare sistemi, processi, fenomeni e per risolvere situazioni problematiche di vario tipo legate al proprio contesto di vita quotidiano e professionale.	33	33	35			-	-	-
Scienze della Terra / Biologia	Padroneggiare concetti scientifici fondamentali, semplici procedure di calcolo e di analisi per descrivere ed interpretare sistemi, processi, fenomeni e per risolvere situazioni	10	10	-	Competenza n.3: Monitorare il funzionamento di strumenti e attrezzature, curando le attività di manutenzione ordinaria.	• Comportamenti e pratiche nella manutenzione ordinaria di strumenti, attrezzature, macchinari. • Procedure e tecniche di	7	7	-



ISTITUTO MATTEI

	problematiche di vario tipo legate al proprio contesto di vita quotidiano e professionale.					monitoraggio. • Procedure e tecniche per l'individuazione e la valutazione del malfunzionamento.			
					Competenza n.4: Predisporre e curare gli spazi di lavoro al fine di assicurare il rispetto delle norme igieniche e di contrastare affaticamento e malattie professionali.	• Elementi di ergonomia. • Procedure, protocolli, tecniche di igiene, pulizia e riordino.			
					Competenza comune n.2: Operare in sicurezza e nel rispetto delle norme di igiene e di salvaguardia ambientale, identificando e prevenendo situazioni di rischio per sé, per altri e per l'ambiente.	• Dispositivi di protezione individuale e collettiva. • Metodi per l'individuazione e il riconoscimento delle situazioni di rischio. • Normativa ambientale e fattori di inquinamento.			
Fisica	Padroneggiare concetti scientifici fondamentali, semplici procedure di calcolo e di analisi per descrivere ed interpretare sistemi, processi, fenomeni e per risolvere situazioni problematiche di vario tipo legate al proprio contesto di vita quotidiano e professionale.	10	10	-	Competenza n.3: Monitorare il funzionamento di strumenti e attrezzature, curando le attività di manutenzione ordinaria.	• Comportamenti e pratiche nella manutenzione ordinaria di strumenti, attrezzature, macchinari. • Procedure e tecniche di monitoraggio. • Procedure e tecniche per l'individuazione e la valutazione del malfunzionamento.	6	6	-
					Competenza n.4: Predisporre e curare gli spazi di lavoro al fine di assicurare il rispetto delle norme igieniche e di contrastare affaticamento e malattie professionali.	• Elementi di ergonomia. • Procedure, protocolli, tecniche di igiene, pulizia e riordino.			



ISTITUTO MATTEI

					Competenza comune n.2: Operare in sicurezza e nel rispetto delle norme di igiene e di salvaguardia ambientale, identificando e prevenendo situazioni di rischio per sé, per altri e per l'ambiente.	• Dispositivi di protezione individuale e collettiva. • Metodi per l'individuazione e il riconoscimento delle situazioni di rischio. • Normativa ambientale e fattori di inquinamento.			
Chimica	Padroneggiare concetti scientifici fondamentali, semplici procedure di calcolo e di analisi per descrivere ed interpretare sistemi, processi, fenomeni e per risolvere situazioni problematiche di vario tipo legate al proprio contesto di vita quotidiano e professionale.	10	10	-	Competenza n.3: Monitorare il funzionamento di strumenti e attrezzature, curando le attività di manutenzione ordinaria.	• Comportamenti e pratiche nella manutenzione ordinaria di strumenti, attrezzature, macchinari. • Procedure e tecniche di monitoraggio. • Procedure e tecniche per l'individuazione e la valutazione del malfunzionamento.	6	6	-
					Competenza n.4: Predisporre e curare gli spazi di lavoro al fine di assicurare il rispetto delle norme igieniche e di contrastare affaticamento e malattie professionali.	• Elementi di ergonomia. • Procedure, protocolli, tecniche di igiene, pulizia e riordino.			
					Competenza comune n.2: Operare in sicurezza e nel rispetto delle norme di igiene e di salvaguardia ambientale, identificando e prevenendo situazioni di rischio per sé, per altri e per l'ambiente.	• Dispositivi di protezione individuale e collettiva. • Metodi per l'individuazione e il riconoscimento delle situazioni di rischio. • Normativa ambientale e fattori di inquinamento.			
Geografia generale ed economica	Identificare la cultura distintiva, il sistema di regole e le opportunità del proprio contesto lavorativo,	8	-	-			-	-	-



ISTITUTO MATTEI

	nella loro dimensione evolutiva e in rapporto alla sfera dei diritti, dei bisogni e dei doveri.								
Religione	Identificare la cultura distintiva, il sistema di regole e le opportunità del proprio contesto lavorativo, nella loro dimensione evolutiva e in rapporto alla sfera dei diritti, dei bisogni e dei doveri.	8	8	8			-	-	-
Scienze Motorie		-	-	-	Competenza comune n.2: Operare in sicurezza e nel rispetto delle norme di igiene e di salvaguardia ambientale, identificando e prevenendo situazioni di rischio per sé, per altri e per l'ambiente.	• Nozioni di primo soccorso.	17	17	23
Informatica (Tecnologie dell'informazione e della comunicazione)	Padroneggiare concetti informatici fondamentali, semplici procedure di calcolo e di analisi per descrivere ed interpretare sistemi, processi, fenomeni e per risolvere situazioni problematiche di vario tipo legate al proprio contesto di vita quotidiano e professionale.	5	5	-	Competenza n.2: Approntare strumenti e attrezzature necessari alle diverse fasi di attività sulla base della tipologia delle indicazioni e procedure previste e del risultato atteso.	• Caratteristiche tecniche delle forme di stampa. • Periferiche di input/output.	12	12	-
					Competenza n.3: Monitorare il funzionamento di strumenti e attrezzature, curando le attività di manutenzione ordinaria.	• Comportamenti e pratiche nella manutenzione ordinaria di strumenti, attrezzature, macchinari. • Procedure e tecniche di monitoraggio. • Procedure e tecniche per l'individuazione e la valutazione del malfunzionamento.			



ISTITUTO MATTEI

ISTITUTO
STATALE DI
ISTRUZIONE
SECONDARIA
SUPERIORE

						• Tecnologia e formati dei supporti digitali.			
					Competenza n.4: Predisporre e curare gli spazi di lavoro al fine di assicurare il rispetto delle norme igieniche e di contrastare affaticamento e malattie professionali.	• Elementi di ergonomia. • Procedure, protocolli, tecniche di igiene, pulizia e riordino.			
					Competenza n.6: Produrre i file grafici in formato adatto alla pubblicazione su diversi supporti.	• Formati dei file per la grafica. • Supporti di pubblicazione e archiviazione. • Tecniche di pubblicazione. • Tipologia e classificazione degli stampati.			
					Competenza comune n.1: Operare secondo i criteri di qualità stabiliti dal protocollo aziendale, riconoscendo e interpretando le esigenze del cliente/utente interno/esterno alla struttura/funzione organizzativa.	• Strumenti e tecniche di monitoraggio delle attività e dei risultati raggiunti. • Strumenti informativi di implementazione del sistema qualità.			
Diritto ed economia	Identificare la cultura distintiva, il sistema di regole e le opportunità del proprio contesto lavorativo, nella loro dimensione evolutiva e in rapporto alla sfera dei diritti, dei bisogni e dei doveri.	5	5	-	Competenza n.1: Definire e pianificare fasi delle operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e/o delle indicazioni di appoggio del progetto grafico e del sistema di relazioni.	• Normative di sicurezza, igiene, salvaguardia ambientale di settore.	12	12	-



ISTITUTO MATTEI

ISTITUTO
STATALE DI
ISTRUZIONE
SECONDARIA
SUPERIORE

					Competenza n.5: Elaborare un prodotto grafico sulla base delle istruzioni ricevute e della documentazione del progetto, tenendo conto delle diverse tipologie di supporto di pubblicazione.	• Nozioni di copyright e norme su licenze d'uso.			
					Competenza comune n.1: Operare secondo i criteri di qualità stabiliti dal protocollo aziendale, riconoscendo e interpretando le esigenze del cliente/utente interno/esterno alla struttura/funzione organizzativa.	• Direttive e normative sulla qualità di settore. • Principi ed elementi di base di un sistema qualità. • Procedure attinenti al sistema qualità.			
					Competenza comune n.2: Operare in sicurezza e nel rispetto delle norme di igiene e di salvaguardia ambientale, identificando e prevenendo situazioni di rischio per sé, per altri e per l'ambiente.	• D.Lsg. 81/2008. • Segnali di divieto e prescrizioni correlate.			
Linguaggio per la cinematografia (Tecnologie e tecniche di rappresentazione grafica / Linguaggi e tecniche della progettazione e	Saper comunicare in contesti professionali.	20	20	10	Competenza n.1: Definire e pianificare fasi delle operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e/o delle indicazioni di appoggio del progetto grafico e del sistema di relazioni.	• Principali terminologie tecniche di settore.	21	21	25



ISTITUTO MATTEI

ISTITUTO
STATALE DI
ISTRUZIONE
SECONDARIA
SUPERIORE

comunicazion e audiovisiva)									
Laboratorio di fotografia (Laboratori tecnologici e esercitazioni)		-	-	-	Competenza n.2: Approntare strumenti e attrezzature necessari alle diverse fasi di attività sulla base della tipologia delle indicazioni e procedure previste e del risultato atteso.	• Caratteristiche tecniche delle forme di stampa. • Periferiche di input/output. • Principi, meccanismi e parametri di funzionamento degli strumenti per il processo di lavorazione grafica. • Sistemi di stampa. • Tipologie e caratteristiche dei principali materiali di grafica. • Tipologie dei principali strumenti del grafico.	25	25	46
					Competenza n.5: Elaborare un prodotto grafico sulla base delle istruzioni ricevute e della documentazione del progetto, tenendo conto delle diverse tipologie di supporto di pubblicazione.	• Criteri di suddivisione dello spazio. • Progettazione grafica: schizzo, bozzetto, modellino quotato, menabò. • Regole di composizione e impaginazione. • Software di impaginazione. • Software per l'elaborazione di immagini.			
					Competenza n.6: Produrre i file grafici in formato adatto alla pubblicazione su diversi	• Tipologia e classificazione degli stampati.			



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



via Settembrini, 12 - 81100 Caserta - tel.0823321717 - fax 0823447024
cod. fisc.: 80004830610 - www.matteicaserta.gov.it
mail: ceis022004@istruzione.it - pec: ceis022004@pec.istruzione.it



ISTITUTO MATTEI

ISTITUTO
STATALE DI
ISTRUZIONE
SECONDARIA
SUPERIORE

					supporti.			
					Competenza d'indirizzo n.1: Acquisire ed elaborare immagini, video e grafici per la pubblicazione su supporti multimediali.	• Software per l'elaborazione di prodotti grafici multimediali. • Tecniche base di ripresa video. • Tecniche di trattamento audio e video digitali. • Tecniche fotografiche digitali.		
Tecniche di organizzazione e produzione cinematografica (Tecnologie applicate ai materiali e ai processi produttivi)		-	-	-	Competenza n.1: Definire e pianificare fasi delle operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e/o delle indicazioni di appoggio del progetto grafico e del sistema di relazioni.	• Principali terminologie tecniche di settore. • Processi e cicli di lavoro della lavorazione grafica. • Tecniche di comunicazione organizzativa. • Tecniche di pianificazione.	-	-
					Competenza d'indirizzo n.1: Acquisire ed elaborare immagini, video e grafici per la pubblicazione su supporti multimediali.	• Software per l'elaborazione di prodotti grafici multimediali. • Tecniche base di ripresa video. • Tecniche di trattamento audio e video digitali. • Tecniche fotografiche digitali.		
Tecniche di ripresa cinematografica (Tecnica di produzione e organizzazione)		-	-	-	Competenza n.1: Definire e pianificare fasi delle operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e/o delle indicazioni di appoggio del progetto grafico e del sistema di relazioni.	• Principali terminologie tecniche di settore.	-	-
					Competenza d'indirizzo n.1: Acquisire ed elaborare immagini, video e grafici per la pubblicazione	• Software per l'elaborazione di prodotti grafici multimediali. • Tecniche base di ripresa video.		



ISTITUTO MATTEI

ISTITUTO
STATALE DI
ISTRUZIONE
SECONDARIA
SUPERIORE

					su supporti multimediali.	• Tecniche di trattamento audio e video digitali. • Tecniche fotografiche digitali.			
Storia delle arti visive	Identificare la cultura distintiva, il sistema di regole e le opportunità del proprio contesto lavorativo, nella loro dimensione evolutiva e in rapporto alla sfera dei diritti, dei bisogni e dei doveri.	-	-	13	Competenza n.1: Definire e pianificare fasi delle operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e/o delle indicazioni di appoggio del progetto grafico e del sistema di relazioni.	• Principali terminologie tecniche di settore.	-	-	10